- все размещаемые в сканированном виде документы должны быть подписаны руководителем;
- поддерживать в актуальном состоянии информацию на сайте, своевременно и в полном объёме размещать сведения об учреждении.

Предоставить в срок до 10 февраля 2016 года информацию об устранении нарушений, установленных по результатам обследования с приложением сканированной копии, подтверждающей размещение информации на сайте.

Заместитель начальника отдела
консолидированной отчетности,
учета и контроля финансового управления
администрации Георгиевского
муниципального района О.Н. Лещенко

Ведущий специалист отдела
консолидированной отчётности,
учёта и контроля финансового управления
администрации Георгиевского
муниципального района Е.Н. Туренкова

Экземпляр представления на 1-м листе получил:

_____

(должность, Ф.И.О.)

«____» ___февраля_____2016г. _____

(подпись)

СПРАВКА

г. Георгиевск 29 января 2016 года

Заместителем начальника отдела консолидированной отчётности, учёта и контроля финансового управления администрации Георгиевского муниципального района Лещенко О.Н., ведущим специалистом отдела консолидированной отчётности, учёта и контроля финансового управления администрации Георгиевского муниципального района Туренковой Е.Н. проведено плановое дистанционное обследование казённых, бюджетных учреждений Георгиевского района, кроме органов местного самоуправления, по своевременному и полному размещению информации о плановых показателях на Официальном сайте www.bus.gov.ru.

Проверкой охвачено 74 учреждений Георгиевского муниципального района, из них подведомственных отделу образования администрации Георгиевского муниципального района - 51 учреждение, отделу культуры администрации Георгиевского муниципального района - 4 учреждения, администрации Георгиевского муниципального района - 3 учреждения, финансовому управлению администрации Георгиевского муниципального района - 1 учреждение, сельские дома культуры -15 учреждений.

Проверкой установлено, что информация о плановых показателях деятельности на 2016 год и планируемый период 2017 и 2018 годов на Официальном сайте www.bus.gov.ru размещена несвоевременно. Сведения о фактических сроках размещения информации учреждениями на сайте приведены в Приложении к данной справке.

В нарушение п.5.9.2 Приказа Казначейства России от 15.02.2012 года №72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет» (далее – Приказ) информация о муниципальном задании на 2016 год и планируемый период 2017 и 2018 годов несвоевременно размещена следующими учреждениями:

-МКУ "Александрийский сельский Дом культуры", отклонение 7 дней;

-МКУ "Георгиевский сельский Дом культуры", отклонение 7 дней;

-МКУ "Шаумяновский районный Дом культуры, отклонение 1 день.

Не размещена информация о муниципальном задании на 2016 год и планируемый период 2017 и 2018 годов следующими учреждениями:

-МКУ «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений и отдела образования администрации Георгиевского муниципального района»;

-МКДОУ «Детский сад №25 «Росток» посёлка Нижнезольского»;

-МКУ Георгиевского муниципального района "Служба спасения";

-МКУ "Крутоярский сельский дом культуры";

-МКУ"Урухский сельский Дом культуры";

- МКУ "Нижнезольский сельский Дом культуры";

- МКУ "Балковский сельский Дом культуры";

-МКУ "Обильненский сельский Дом культуры";
- МКУ "Подгорненский сельский Дом культуры";
- МКУ Георгиевского муниципального района "Центр оказания услуг".

В нарушение п.5.10.2 Приказа Казначейства России от 15.02.2012 года №72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет» (далее – Приказ) информация о плане финансово- хозяйственной деятельности на 2016 год несвоевременно и не в полном объёме размещена следующими учреждениями:
-МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 24 имени И.И. Вехова ст. Александрийской", отклонение 1 день;
-МБОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей Георгиевского района» отсутствует подпись руководителя;
-МКДОУ «Детский сад № 3 «Улыбка» станицы Александрийской» отсутствует подпись руководителя.

Несвоевременно и не в полном объёме размещена информация о бюджетной смете на 2016 год следующими учреждениями:
-МКОУ "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа № 3 с. Краснокумского", отклонение 4 дня;
-МКУ "Дом культуры с. Краснокумское ", отклонение 9 дней;
-МКУ "Александрийский сельский Дом культуры, отклонение 7 дней;
-МКУ "Георгиевский сельский Дом культуры", отклонение 7 дней;
-МКУ "Урухский сельский Дом культуры, отклонение 3 дня;
-МКУ "Нижнезольский сельский Дом культуры, отклонение 3 дня;
-МКУ "Лысогорский сельский дом культуры", отклонение 1 день;
-МКУ "Подгорненский сельский Дом культуры", отклонение 5 дней;
-МКУ Георгиевского муниципального района Ставропольского края "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", отклонение 3 дня;
- МКУ "Крутоярский сельский дом культуры" размещена бюджетная смета без подписи экономиста, даты утверждения.

Не размещена информация о бюджетной смете по следующим учреждениям:
-МКУ Георгиевского муниципального района Ставропольского края "Служба спасения";
- МКУ "Балковский сельский Дом культуры";
-МКУ "Обильненский сельский Дом культуры";
- МКУ Георгиевского муниципального района "Центр оказания услуг".

На дату проверки МКУ Георгиевского муниципального района «Центр оказания услуг» не зарегистрировано на официальном сайте www.bus.gov.ru, информация об учреждении не размещена.

Приложение к справке на 6 л. в 1 экз.

Заместитель начальника отдела
консолидированной отчётности,
учёта и контроля финансового управления
администрации Георгиевского
муниципального района О.Н. Лещенко

Ведущий специалист отдела
консолидированной отчётности,
учёта и контроля финансового управления
администрации Георгиевского
муниципального района Е.Н. Туренкова

Экземпляр справки от 29.01.2016 года на 2 л. в 1 экз. и приложение к справке в электронном виде. получил:

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)

_____
(должность, Ф.И.О.)
«____» _____*2016г.* _____
(подпись)